

Solicitud de autorización para la asistencia a cursos

Datos del empleado público	Nombre			
	Apellidos			
	Categoría			
	Empleado en activo con destino en:			
	Correo electrónico			

Descripción del curso que se solicita				
Nombre del curso				
Lugar de celebración (municipio/provincia)				
Días de celebración				
Horario				
Supone coste para el Ayuntamiento	Si		No	
En el caso de que la asistencia al curso comporte gastos, solicita autorización del gasto para los siguientes conceptos (marque lo que proceda)				
Dietas				
Desplazamiento				
Inscripción				

Declaración responsable

<input type="checkbox"/>	No ha sobrepasado el cómputo anual de 60 horas de formación realizadas dentro de la jornada laboral.
<input type="checkbox"/>	El curso se realiza fuera de la jornada laboral.

Es obligatorio acompañar a esta solicitud la fotocopia del programa del curso.

En		a		de		de	
----	--	---	--	----	--	----	--

Firma

Información básica sobre protección de datos personales

Responsable: Ayuntamiento de Guadalajara. - Finalidad: Gestión administrativa. - Legitimación: Ejercicio de poderes públicos. - No se comunicarán a terceros los datos personales, salvo obligación legal. - El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición y limitación del tratamiento de datos personales se realizará ante el Ayuntamiento de Guadalajara. Puede consultar la información adicional en la web de este Ayuntamiento: <https://www.guadalajara.es/es/ayuntamiento/administracion/proteccion-de-datos-personales>