



AYUNTAMIENTO DE
GUADALAJARA

PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y EMPLEO

Solicitud de participación en procesos selectivos de los programas para la recualificación y el reciclaje profesional

Alumnos/as trabajadores/as

Solicitante	Nombre					Fecha de nacimiento				
	Apellidos					NIF				
Domicilio de notificación	Dirección									
	Núm / Km		Bloque		Escalera		Planta		Puerta	
	Municipio					Código postal				
	Provincia									
	Teléfonos									
	Correo electrónico									

SOLICITO la admisión en el proceso selectivo para selección del alumnado-trabajador de los talleres de empleo convocados en el año en curso.

[Marque solo una opción]

<input type="checkbox"/>	Albañilería: Operaciones auxiliares de fábricas de albañilería y cubiertas
<input type="checkbox"/>	Albañilería: Operaciones auxiliares de acabados rígidos y urbanización

[Marque solo una opción]

<input type="checkbox"/>	La documentación acreditativa se une a esta solicitud.
<input type="checkbox"/>	La documentación acreditativa se ha unido a la solicitud número de registro _____

En		a		de		de	
----	--	---	--	----	--	----	--

Firma del solicitante

Los datos personales incluidos en este formulario serán incorporados al fichero del área de Empleo y Desarrollo, responsabilidad del Ayuntamiento de Guadalajara. Ud. puede ejercer sobre esos datos los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Guadalajara, Plaza Mayor 1, 19071, Guadalajara.

Solicitud de participación en procesos selectivos de los programas para la recualificación y el reciclaje profesional: Alumnos/as trabajadores/as**INSTRUCCIONES GENERALES**

- Ud. puede optar a más de una plaza o puesto de trabajo. Recuerde que debe presentar una solicitud por separado por cada una de las plazas o puestos de trabajo que quiera solicitar.
- Debe adjuntar la documentación acreditativa solo a una de las solicitudes que presente. En las otras solicitudes deberá indicar el número de registro de la solicitud a la cual se haya unido antes dicha documentación.
- Por favor, cumplimente las solicitudes con letras mayúsculas de forma clara y legible.
- Conserve el número o números de registro de las solicitudes que presenta hasta el final del proceso selectivo: todas las comunicaciones colectivas, listas de admitidos y de resultados se referirán a dicho número, sin citar nombres y apellidos.

Documentos que debe presentar el interesado para tramitar este procedimiento

<input type="checkbox"/>	Anexo 2: Declaración responsable
<input type="checkbox"/>	Anexo 3: Autobaremación
<input type="checkbox"/>	DNI / NIE
<input type="checkbox"/>	Tarjeta de demanda de empleo
<input type="checkbox"/>	Informe de vida laboral (imprescindible para la valoración de la experiencia laboral)
Documentación acreditativa de los méritos alegados:	
<input type="checkbox"/>	Personas con cargas familiares: libro de familia y certificado de convivencia
<input type="checkbox"/>	Personas con discapacidad (minusvalía reconocida igual o superior al 33%): certificado o resolución del reconocimiento y certificado de compatibilidad con el puesto de trabajo
<input type="checkbox"/>	Víctimas de terrorismo
<input type="checkbox"/>	Personas víctimas de violencia de género: acreditación según RD 1917/2008, de 21 de noviembre, BOE 297
<input type="checkbox"/>	En caso de personas en situación de exclusión social, se recabará de oficio el Informe de Servicios Sociales
<input type="checkbox"/>	Experiencia laboral: contratos de trabajo, certificados expedidos por organismos oficiales u otros documentos oficiales que reflejen claramente el puesto desempeñado, la categoría y la duración de la relación laboral.
<input type="checkbox"/>	Trabajadores autónomos: liquidaciones del IVA, documento/s expedido/s por la Seguridad Social que indiquen el período de cotización y la actividad desempeñada. Otros documentos que clarifiquen el puesto desempeñado.