



**LISTADO PROVISIONAL DE PUNTUACIONES OBTENIDAS EN LA BAREMACIÓN DE MÉRITOS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO. PROGRAMAS RECUAL 2019**

Nº REGISTRO	BAREMACIÓN: FORMACIÓN EN ARCHIVO, CONTABILIDAD, NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES Y ATENCIÓN AL PÚBLICO 0,01 PUNTOS/HORA MÁX.: 4,5 PUNTOS	BAREMACIÓN: FORMACIÓN EN OFIMÁTICA: TRATAMIENTO DE TEXTOS, HOJA DE CÁLCULO Y BASES DE DATOS 0,007 PUNTOS/HORA MÁX.: 3,5 PUNTOS	BAREMACIÓN: FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. 0,005 PUNTOS/HORA MÁX.: 2,5 PUNTOS	PUNTUACIÓN TOTAL FORMACIÓN	BAREMACIÓN: 0,15 PUNTOS/MES EXPERIENCIA EN EET/TTE/TEPROS	BAREMACIÓN: 0,1 PUNTOS/MES EXPERIENCIA COMO AUXILIAR U OFICIAL ADMINISTRATIVO EN EMPRESA PÚBLICA O PRIVADA	TOTAL EXPERIENCIA	TOTAL FASE I
2019-E-RC-16333	4,3	3,5	0	7,8	0	7,343	7,343	15,143
2019-E-RC-16606	0	0	1,8	1,8	0	8,6	8,6	10,4
2019-E-RC-16744	4	3,5	1	8,5	9,525	20	29,525	38,025
2019-E-RC-16758	0,56	0	0	0,56	0	20	20	20,56
2019-E-RC-16818	4	0	0	4	0	2,043	2,043	6,043
2019-E-RC-16858	0	0	0	0	0	0	0	0
2019-E-RC-17592	0	3,5	0,15	3,65	0	6,61	6,61	10,26
2019-E-RC-17100	4	0	2,5	6,5	0	20	20	26,5